

Порядок принятия государственным гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан почетных и специальных званий, наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений

Государственный служащий, **получивший звание, награду, либо уведомленный** иностранным государством, международной организацией, политической партией, другим общественным объединением, религиозным объединением о предстоящем их получении

в течении 3 рабочих дней



представляет в отдел государственной службы и кадров **ходатайство** о разрешении принять почетное или специальное звание, награду иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения

Государственный служащий, **получивший звание, награду до принятия министром транспорта и дорожного хозяйства РТ решения** по результатам рассмотрения ходатайства

в течении 3 рабочих дней со дня получения оригиналов документов к званию, награде



передает **оригиналы документов** к званию, награду и оригиналы документов к ней на ответственное хранение в отдел государственной службы и кадров

Государственный служащий, **отказавшийся** от звания, награды

в течении 3 рабочих дней



представляет в отдел государственной службы и кадров **уведомление об отказе** в получении почетного или специального звания, награды иностранного государства, международной организации, политической партии, другого общественного объединения, религиозного объединения

- В случае, если **во время служебной командировки** государственный служащий получил звание, награду или отказался от них, срок представления ходатайства либо уведомления исчисляется со дня возвращения государственного служащего из служебной командировки.
- В случае, если государственный служащий **по не зависящей от него причине не может представить ходатайство либо уведомление**, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней в установленные сроки, такой государственный служащий обязан представить ходатайство либо

уведомление, передать оригиналы документов к званию, награду и оригиналы документов к ней не позднее следующего рабочего дня после устранения такой причины.



- **Порядок принятия государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан почетных и специальных званий, наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений утвержден приказом Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан № 09.03.2016 № 93 «О порядке принятия государственными гражданскими служащими Республики Татарстан в Министерстве транспорта и**

дорожного хозяйства Республики Татарстан почетных и специальных званий, наград иностранных государств, международных организаций, политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений» (зарегистрирован Министерством юстиции 30.03.2016 №3258).