ПРИЛОЖЕНИЕ № 5

к Инвестиционному соглашению

от «     »       2010 г.

*ПРОЕКТ*

г. Москва «     »       2010г.

**ПОЛОЖЕНИЕ**

о Координационном совете по проектированию, строительству и эксплуатации

Свияжского межрегионального мультимодального логистического центра

1. **ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ** 
   1. Координационный совет создается участниками реализации Инвестиционного проекта.

1.2. Координационный совет создается в целях координации работы участников Инвестиционного проекта, проектных и подрядных организаций, привлекаемых участниками реализации Инвестиционного проекта для проектирования и строительства объектов Инвестиционного проекта – Свияжский межрегиональный мультимодальный логистический центр (СММЛЦ), а также для координации работы всех участников Инвестиционного проекта на этапе эксплуатации СММЛЦ.

1.3. Задачей Координационного совета является взаимное согласование и принятие взаимосвязанных проектных и организационных решений при проектировании, строительстве и эксплуатации объектов Инвестиционного проекта, в том числе решений по организационно-управленческой и производственно-технологической структурам и созданию единого диспетчерского управления, производственно-экономическим взаимоотношениям хозяйствующих субъектов СММЛЦ и пр.

1. **СОСТАВ КООРДИНАЦИОННОГО СОВЕТА**

2.1. Участники реализации Инвестиционного проекта назначают членами Координационного совета следующих полномочных представителей:

от Стороны-1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

от Стороны-2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

от Инвестора

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

2.2. Частные инвесторы назначают своих представителей в течение 10 (десяти) рабочих дней после подписания инвестиционных соглашений.

2.3. Руководителем Координационного совета участники реализации Инвестиционного проекта назначают представителя Стороны-1 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

1. **СОВМЕСТНОЕ УПРАВЛЕНИЕ ПРОЕКТИРОВАНИЕМ, СТРОИТЕЛЬСТВОМ И ЭКСПЛУАТАЦИЕЙ ОБЪЕКТОВ ИНВЕСТИЦИОННОГО ПРОЕКТА**
   1. Координация проектирования, строительства и эксплуатации Объектов Инвестиционного проекта осуществляется участниками реализации Инвестиционного проекта путем проведения ежемесячных совещаний Координационного совета с обязательным участием полномочных представителей и ответственных лиц от проектных и подрядных организаций. При необходимости, на совещания Координационного совета приглашаются полномочные представители Федеральных агентств Минтранса России, Министерства транспорта и дорожного хозяйства Республики Татарстан, ОАО «РЖД», Федеральной таможенной службы, а также иных организаций.
   2. Совещания Координационного совета будут проводиться по плану работы, сформированному по этапам, тематикам и текущим проблемам проектирования, строительства и эксплуатации объектов Инвестиционного проекта. Планы работ Координационного совета согласовывается участниками реализации Инвестиционного проекта и подписывается их полномочными представителями.
   3. Координационный совет обязан проводить внеплановые совещания в случае получения Руководителем Координационного совета письменного уведомления от одного из участников реализации Инвестиционного проекта о необходимости созыва внепланового совещания Координационного совета, который обязан представить обоснование созыва и перечень вопросов для рассмотрения на совещании.

Основанием для таких совещаний является возникновение любых обстоятельств, препятствующих реализации Инвестиционного проекта, в том числе влияющих на полноту, качество и срок выполнения обязательств участников реализации Инвестиционного проекта.

Руководитель Координационного совета обязан организовать совещание Координационного совета в течение 3 (трех) рабочих дней с даты поступления письменного уведомления о необходимости созыва совещания.

Проведение внепланового совещания Координационного совета может быть инициировано Руководителем Координационного совета.

* 1. Руководитель Координационного совета должен проинформировать официально членов Координационного совета о тематике проводимого совещания, месте и дате проведения совещания в срок не менее 3 (трех) рабочих дней до даты проведения.
  2. Принятые решения по результатам совещаний Координационного совета оформляются протоколами.
  3. Очередные, внеплановые и двухсторонние совещания готовятся ответственными лицами, входящими в организационно-экспертную рабочую группу (п. 3.7, 3.8 настоящего Положения), организуются и проводятся Руководителем Координационного совета.
  4. Для обеспечения взаимодействия Участников реализации Инвестиционного проекта при Координационном совете создается постоянно действующая организационно-экспертная рабочая группа из ответственных лиц, назначаемых Участниками реализации Инвестиционного проекта.

На организационно-экспертную рабочую группу возлагается подготовка очередных, внеплановых и двухсторонних совещаний Координационного совета.

* 1. Состав организационно-экспертной рабочей группы:

от Стороны-1

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

от Стороны-2

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

от Инвесторов

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_;

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

телефон \_\_\_\_\_\_\_\_\_, факс \_\_\_\_\_\_\_, e-mail \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_.

* 1. В случае необходимости замены указанных в настоящем Положении полномочных представителей и/или ответственных лиц Участники реализации Инвестиционного проекта официально уведомят об этом Руководителя Координационного совета и остальных участников Координационного совета, сообщив имя нового полномочного представителя или ответственного лица, его контактные данные (номера телефонов, факса и электронный адрес).
  2. В случае необходимости замены указанных в настоящем Положении полномочных представителей и/или ответственных лиц участники реализации Инвестиционного проекта официально уведомят об этом Руководителя Координационного совета и остальных членов Координационного совета, сообщив имя нового полномочного представителя или ответственного лица, его контактные данные (номера телефонов, факса и электронный адрес).